

www.schulportal.berlin.de

Vorbereitung für die Registrierung der Schüler/-innen

Schulsekretariat verwaltet die Klassen in der LUSD.



Lehrkraft erstellt Einladungen aus seinem/ihrer Account heraus für die Schüler/-innen



(Schüler/-innen registrieren sich selbstständig mit Einladungsbrief)

1

Im Schulsekretariat in der LUSD müssen die Klassen verwaltet und Lehrkräften zugeordnet werden. Dann kann man im Schulportal als Lehrkraft die passende Klasse auswählen und Einladungen ausdrucken. Auf den Einladungen stehen die Registrierungs-codes für die Schüler/-innen.

Werkzeuge Fachverfahren Bildungsmedien Meine Daten **Administration**

Einladung für Schülerinnen und Schüler erzeugen
Hier können Sie Registrierungs-codes und Einladungen zum Berliner Schulportal für Ihre Schülerinnen und Schüler erzeugen.

Kennwort von Schülerinnen und Schülern zurücksetzen
Hier können Sie die Kennwörter Ihrer Schülerinnen und Schüler zurücksetzen.

2

Lehrkraft loggt sich ein bei www.schulportal.berlin.de

Administration / Einladung für Schü. erzeugen

Hinweis: Auf der Seite [Registrierung und Anmeldung](#) finden Sie die Anleitung zur Erstellung von Registrierungs-codes für Ihre Schülerinnen und Schüler.

Schüler:innen suchen

Schule
07G20

Nachname

Vorname

Schulform

Jahrgang

Klasse

Leeren Suchen

3

Im Suchformular können auch später Schüler/-innen gefunden werden.

Die S-Kennung kann gelesen werden.

Das Kennwort kann zurückgesetzt werden.